



# Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore "Enrico Fermi"

**Meccanica Meccatronica ed Energia – Trasporti e Logistica - Elettronica ed Elettrotecnica  
Informatica e Telecomunicazioni - Liceo Scientifico delle Scienze applicate – Chimica e Materiali**

Via Merine 5 - 73100 Lecce Tel. 0832 / 236311

[www.fermilecce.gov.it](http://www.fermilecce.gov.it) - e-mail: [leis03400t@pec.istruzione.it](mailto:leis03400t@pec.istruzione.it) - [leis03400t@istruzione.it](mailto:leis03400t@istruzione.it)

Codice Fiscale e Partita IVA: 80010750752

Cod. Ministeriale: I.I.S.S. LEIS03400T – Liceo Scientifico LEPS034018 – I.T.I. LETF03401A

Prot.N.9018 /VIII.1

Lecce, 30/10/2019

Alla Prof.ssa Leo Rosanna

• Atti

→ Fascicolo PON FSE 2014-2020 – Avviso 3504

• Sito web

[www.fermilecce.gov.it](http://www.fermilecce.gov.it)

→ Amministrazione trasparente

→ PON FSE 2014-2020

**OGGETTO: LETTERA DI INCARICO IN QUALITA' DI DOCENTE TUTOR/ACCOMPAGNATORE durante la mobilità internazionale prevista nel Progetto:**

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo	CUP
10.2.3C	10.2.3C-FSEPON-PU-2018-20	"Let's move to learn"	J87I7001020006

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;

**VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. 3504 del 31.03.2017 relativo ai progetti PON- FSE "Potenziamento della Cittadinanza europea", Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi.

(Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. Sottoazione 10.2.2A Cittadinanza Europea- propedeutica al 10.2.3B e al 10.2.3C. Azione 10.2.3: Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità (percorsi di apprendimento linguistico in altri Paesi, azioni di potenziamento linguistico e di sviluppo del CLIL...), anche a potenziamento e complementarità con il Programma Erasmus + 10.2.3B - Potenziamento linguistico e CLIL - 10.2.3C - Mobilità transnazionale –

**VISTE** le delibere degli Organi Collegiali di questo Istituto con le quali è stata approvata la proposta progettuale;

**VISTO** il piano inoltrato da questo Istituto con candidatura n.995232 del 13/06/2017 Protocollo n.23733 del 18/06/2017;

**VISTA** la singola nota autorizzativa di questa Istituzione scolastica prot. n. AOODGEFID\23636 del 23/07/2018;

**VISTA** la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle Linee Guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria, diramate con nota MIUR, Prot. n. 1588 del 13/01/2016.

**VISTO** l'art. 31 del D.Lgs. n.50 del 18/04/2016 (Codice degli Appalti) avente ad oggetto "Ruolo e funzioni del responsabile del Procedimento negli appalti e nelle concessioni";

**VISTA** la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale.

**VISTA** la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle Linee Guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria, diramate con nota MIUR, Prot. n. 1588 del 13/01/2016.

**VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto.

**VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi.

**VISTO** il D.P.R. 275/1999 relativo al "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 59/1997";

**VISTO** il D.lgs. 165/2001 contenente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione";

**VISTO** il D.I. 129 del 28/08/2018, rubricato "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107" (G.U. n. 267 del 16/11/2018);

**VISTO** il proprio decreto di assunzione in bilancio del finanziamento autorizzato, adottato in data 27/01/2018 prot. n.694/VIII.1, con modifica al Programma Annuale E.F.2018

**VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti n.6 del 24/10/2017 e del Consiglio di Istituto n. 5 del 01/04/2019 con cui sono definiti i criteri generali per l'individuazione delle figure professionali previste per l'attuazione del PONFSE "Let's move to learn" COD.AUT. 10.2.3C-FSEPON-PU-2018-20

**VISTA** la nomina del R.U.P del Progetto PONFSE "Let's move to learn" COD.AUT. 10.2.3C-FSEPON-PU-2018-20 " di cui all'Avviso 3504 del 31/03/2017 prot.n.5631/VIII.1 del 20/06/2019;

**RAVVISATA** la necessità di utilizzare sia personale interno, nei limiti delle disponibilità e delle competenze rinvenute, sia personale esterno per le attività relative al progetto.

**TENUTO CONTO** dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;

**RICHIAMATA** la propria Determina di avvio della procedura di selezione prot. N.8710 del 23/10/2019;



**CONSIDERATO** il carattere di urgenza che riveste l'intera procedura, vista la scadenza perentoria di conclusione del progetto fissata al 20/12/2019

**VISTO** l'Avviso pubblico prot.n.8711/VIII.1 del 23/10/2019

**VISTO** il provvedimento di nomina e convocazione della commissione per la valutazione delle candidature prot. n.8981/VIII del 30/10/2019 di cui all'avviso interno prot.n.8711/VIII.1 del 23/10/2019;

**VISTE** le candidature pervenute entro i termini stabiliti nell'avviso interno prot.n.8711/VIII.1 del 23/10/2019;

**VISTO** il Verbale (prot.n.9000/VIII.1 del 30/10/2019) della Commissione valutazione candidature pervenute per la selezione delle figure di progetto di cui agli avvisi indicati al punto precedente;

**VISTO** il decreto di pubblicazione della graduatoria definitiva prot.n.9015 /VIII.1 del 30/10/2019;

**Conferisce**

Alla S.V. l'incarico di **DOCENTE TUTOR /ACCOMPAGNATORE** per la realizzazione del seguente progetto:

Codice identificativo progetto	Titolo	CUP
10.2.3C-FSEPON-PU-2018-20	"Let's move to learn"	J87I7001020006

**La funzione professionale richiesta per la figura di DOCENTE TUTOR SCOLASTICO/ACCOMPAGNATORE prevede lo svolgimento delle seguenti attività:**

1. accompagnare gli studenti nei viaggi di andata e ritorno verso Dublino e supportare gli stessi durante la loro presenza in Irlanda;
2. Collaborare con l'Agenzia Viaggi di riferimento nell'organizzazione e gestione di tutte le fasi del viaggio gli aspetti relativi al soggiorno all'estero;
3. Collaborare con l'agenzia di riferimento nell'organizzazione di attività culturali e sociali da far svolgere agli studenti nel tempo libero;
4. elaborare, insieme all'Esperto esterno, il percorso formativo personalizzato sottoscritto dalle parti coinvolte (scuola, struttura ospitante, studente/soggetti esercenti la potestà genitoriale);
5. monitorare le attività e affrontare le eventuali criticità che dovessero emergere dalle stesse;
6. valutare, comunicare e valorizzare gli obiettivi raggiunti e le competenze progressivamente sviluppate dallo studente;
7. garantire il rispetto della regolamentazione deliberata dal Collegio dei docenti e dal Consiglio d'Istituto in ordine alla partecipazione degli allievi alle attività;
8. curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
9. assicurare una corretta gestione e organizzazione del Calendario e della Classe (nuove sezioni previste dalla piattaforma);
10. accertare l'avvenuta compilazione delle anagrafiche, il consenso al trattamento dati, la stesura e la firma del patto formativo;
11. ogni altro adempimento connesso al ruolo e alle funzioni.
12. collaborare con il Dirigente Scolastico, il DSGA e il Referente per la Valutazione al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
13. curare i rapporti con e tra la Segreteria, l'Esperto e favorire i raccordi con i consigli di classe;
14. coordinare l'attività di documentazione relativa a ciascun percorso e alle sue varie articolazioni, per facilitare l'azione di governance del Gruppo di Direzione e di progetto;
15. monitorare l'attuazione del progetto nel suo insieme, provvedendo alla corretta gestione della piattaforma PON e alla stesura di verbali;
16. curare che i dati inseriti nel sistema di Gestione dei Piani e Monitoraggio dei Piani dagli operatori selezionati siano coerenti e completi;
17. assistere il Dirigente Scolastico nella redazione della scheda di valutazione sulle strutture ospitanti, evidenziandone il potenziale formativo e le eventuali difficoltà incontrate nella collaborazione.

**Compenso**

Per tale incarico saranno retribuite le ore secondo il seguente prospetto:

Codice identificativo progetto	Titolo modulo	attuazione	N. ORE	Compenso ORARIO (lordo Stato)
10.2.3C-FSEPON-PU-2018-20	"Let's move to learn"	Dal 16/11/2019 Al 07/12/2019	30	30,00

Il pagamento avverrà a conclusione delle attività del corso e successivamente alle effettive erogazioni dei finanziamenti di norma, entro massimo 30 giorni dall'avvenuta erogazione del finanziamento da parte del M.I.U.R. all'istituto.

Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa Istituzione Scolastica.

L'attività effettivamente svolta dovrà risultare dai registri firma.

In caso di chiusura del corso, anche per riduzione del numero dei frequentanti al di sotto del minimo, la determinazione dei compensi sarà effettuata in relazione alle ore effettivamente rese, comprovate dalla documentazione probatoria appositamente predisposte.

**Il file dell'incarico conferito, è inviato per posta elettronica allo stesso indirizzo comunicato in segreteria e vale come accettazione. Eventuale diniego e/o rinuncia dovrà essere formalizzato/a per iscritto.**

A questo Istituto sarà particolarmente gradita la Sua accettazione, che si pone sulla linea della proficua collaborazione.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Ing. Giuseppe RUSSO



Con l'EUROPA,  
investiamo nel vostro futuro