



**FONDI STRUTTURALI EUROPEI**

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

**pon**  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di attività  
scolastiche, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



## Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore "Enrico Fermi"

Meccanica Meccatronica ed Energia – Trasporti e Logistica - Elettronica ed Elettrotecnica  
Informatica e Telecomunicazioni - Liceo Scientifico delle Scienze applicate – Chimica e Materiali

Via Merine 5 - 73100 Lecce Tel. 0832 / 236311

[www.fermillecce.gov.it](http://www.fermillecce.gov.it) - e-mail: [leis03400t@pec.istruzione.it](mailto:leis03400t@pec.istruzione.it) - [leis03400t@istruzione.it](mailto:leis03400t@istruzione.it)

Codice Fiscale e Partita IVA: 80010750752

Cod. Ministeriale: I.I.S.S. LEIS03400T – Liceo Scientifico LEPS034018 – I.T.I. LETF03401A

Prot.N.4204/VII.6

Lecce, 15/05/2019

Al Coll.Scol.SANTORO NICETA

Albo Pretorio on-line

Sito web - Sezione Amministrazione Trasparente

Al Fascicolo PON

Agli atti –Sede

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020.  
Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di “cittadinanza digitale”, Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE), Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2A “Competenze di base”.

Autorizzazione progetto codice 10.2.2A-FSEPON-PU-2018-922

Oggetto: LETTERA DI INCARICO PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA PERSONALE ATA-PROFILO COLL.SCOLASTICO

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

<b>PREMESSO</b>	che nell'ambito dei Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 ha emesso l'avviso pubblico Prot.n.2669 del 03/03/2017 per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di “cittadinanza digitale”, Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE), Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2A “Competenze di base”. Autorizzazione progetto codice 10.2.2A-FSEPON-PU-2018-922
<b>VISTA</b>	la candidatura di questo istituto n.43601 del 29/04/2017 e protocollata al n.13965 del 26/05/2017
<b>VISTE</b>	le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento (Consiglio di Istituto – verbale n.22 del 27/04/2017; Collegio dei docenti –verbale n. 3 del 14/10/2016);
<b>VISTA</b>	la nota prot.n.AOODGEFID/28250 del 30/10/2018 del MIUR che contiene la formale autorizzazione del progetto codice 10.2.2A-FSEPON-PU-2018-922 all'avvio delle attività e l'assunzione in bilancio dell'impegno di spesa.
<b>VISTO</b>	l'art. 31 del D.Lgs. n.50 del 18/04/2016 (Codice degli Appalti) avente ad oggetto “Ruolo e funzioni del responsabile del Procedimento negli appalti e nelle concessioni”;
<b>VISTA</b>	la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle Linee Guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria, diramate con nota MIUR, Prot. n. 1588 del 13/01/2016.
<b>VISTA</b>	la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale.
<b>VISTI</b>	i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto.
<b>VISTE</b>	le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi.
<b>VISTO</b>	il D.P.R. 275/1999 relativo al “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 59/1997”;
<b>VISTO</b>	il D.lgs. 165/2001 contenente “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione”;
<b>VISTO</b>	il D.I. 129 del 28/08/2018, rubricato “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107” (G.U. n. 267 del 16/11/2018);
<b>VISTO</b>	il proprio decreto di assunzione in bilancio del finanziamento autorizzato, adottato in data 17/11/2018 prot. n.9718/VIII.1, con modifica al Programma Annuale E.F.2018
<b>VISTA</b>	la delibera del Collegio dei Docenti n.6 del 24/10/2017 e del Consiglio di Istituto n. 5 del 01/04/2019 con cui sono definiti i criteri generali per l'individuazione delle figure professionali previste per l'attuazione del PONFSE “ Pensiero Computazionale e Cittadinanza Digitale “ di cui all'Avviso 2669 del 03/03/2017;
<b>VISTA</b>	la nomina del R.U.P del Progetto PONFSE “Cittadinanza e Consapevolezza digitale per un mondo totalmente connesso”, codice 10.2.2A-FSEPON-PU-2018-922 prot.n.3267/VIII.1 del 15/04/2019;

1

L'attività oggetto del presente documento rientra nell'annualità 2018-2019 ed è cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito del Programma Operativo Nazionale: “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I - Istruzione, a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca. Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali, per l'istruzione e per l'innovazione digitale - Ufficio IV

<b>CONSIDERATO</b>	che per la realizzazione del suddetto progetto è necessario individuare personale interno profilo Assistenti Amministrativi e Collaboratori scolastici interni per incarico di supporto all'attuazione del progetto 10.2.2A-FSEPON-PU-2018-922;
<b>TENUTO CONTO</b>	dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;
<b>VISTO</b>	l'Avviso Interno- richiesta disponibilità personale ATA per prestazioni aggiuntive prot. n.3748/VII.6 del 03/05/2019 per la selezione del PERSONALE A.T.A.;
<b>ESAMINATE</b>	Le domande pervenute ed acquisite al protocollo di questa istituzione scolastica da parte del personale profilo Coll.Scolastico;
<b>RITENUTO</b>	Che il personale in indirizzo possiede requisiti necessari all'affidamento dell'incarico di cui all'art. 52. co 1° T.U. pubblico impiego;
<b>VISTO</b>	Il Decreto di incarico relativo al personale Assistenti Amministrativi e Collaboratori scolastici prot. n.4054/VII.6 del 11/05/2019.

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

#### NOMINA

in qualità di supporto amministrativo nel progetto di cui all'oggetto:

Autorizzazione progetto 10.2.2A-FSEPON-PU-2018-922 "Cittadinanza e Consapevolezza digitale per un mondo totalmente connesso" – CUP J87I17000990006		
Cognome e Nome	Codice Fiscale	Qualifica
Santoro Niceta	SNTNCT66B05F101L	Collab.Scolastico

#### 1- Oggetto della prestazione

Viene affidato al sig. SANTORO NICETA, in qualità di Coll.Scolastico, l'incarico di supporto per lo svolgimento delle seguenti attività:

- garantire l'apertura e la chiusura della scuola in orario pomeridiano nei giorni di svolgimento dei progetti;
- accogliere e sorvegliare i corsisti;
- tenere puliti gli spazi utilizzati per lo svolgimento delle diverse attività previste dal P.O.N.;
- supportare DS, DSGA e Assistenti Amministrativi nello svolgimento delle funzioni;
- collaborare su richiesta del docente esperto e/o tutor, a reperire i sussidi didattici da utilizzare durante il corso (fotocopie, spostamento materiali didattici e di consumo), e ogni altra attività connessa al profilo, che si rendesse necessaria per la realizzazione dei PON;
- firmare il registro giornaliero di presenza in entrata e in uscita.

#### 2- Durata della prestazione

La prestazione consiste in n° 10 ore circa complessive e dovrà essere resa a decorrere dalla data di sottoscrizione con termine il 31 dicembre 2019 salvo eventuali proroghe autorizzate. Il servizio affidato dovrà essere svolto in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fin al termine del progetto. Le quote orarie saranno definite a consuntivazione del progetto, in base ai moduli realizzati, al numero degli alunni partecipanti per modulo e dell'effettiva attività svolta e debitamente dichiarata.

#### 3- Corrispettivo della prestazione

Il corrispettivo della prestazione viene stabilito in euro 16,59 orario lordo stato onnicomprensivo, soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente. La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della nota di addebito e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR. Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica il registro firma debitamente compilato e firmato.

**Il file dell'incarico conferito, è inviato per posta elettronica allo stesso indirizzo comunicato in segreteria e vale come accettazione. Eventuale diniego e/o rinuncia dovrà essere formalizzato/a per iscritto.**

#### Art.5 – Trattamento dati

Ai sensi del D.L. 196 del 30/06/2003 l'istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali necessari per la gestione giuridica del presente atto. Le disposizioni ivi contenute hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale.

**Art. 6 – Responsabile procedimento** Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Ing. Giuseppe Russo.

#### Art. 7 – Pubblicizzazione incarico

Il presente decreto è pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto [www.istitutofermi.it](http://www.istitutofermi.it) (Albo on line Sezione dedicata al PON FSE 2014-2020).



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Ing. Giuseppe Russo