



## Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore "Enrico Fermi"

Meccanica Meccatronica ed Energia – Trasporti e Logistica - Elettronica ed Elettrotecnica  
 Informatica e Telecomunicazioni - Liceo Scientifico delle Scienze applicate – Chimica e Materiali

Via Merine 5 - 73100 Lecce Tel. 0832 / 236311

[www.fermilecce.edu.it](http://www.fermilecce.edu.it) - e-mail: [leis03400t@pec.istruzione.it](mailto:leis03400t@pec.istruzione.it) - [leis03400t@istruzione.it](mailto:leis03400t@istruzione.it)

Codice Fiscale e Partita IVA: 80010750752

Cod. Ministeriale: I.I.S.S. LEIS03400T – Liceo Scientifico LEPS034018 – I.T.I. LETF03401A

**Alla Prof.ssa ROLLO GIUSEPPA**

• Atti

→ Fascicolo PON FSE 2014-2020 – Avviso 26502

• Sito web

[www.fermilecce.edu.it](http://www.fermilecce.edu.it)

→ Amministrazione trasparente

→ PON FSE 2014-2020

Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse I – Istruzione - Fondo di Rotazione (FdR) - Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. Avviso pubblico per la realizzazione di progetti volti al contrasto del rischio di fallimento formativo precoce e di povertà educativa, nonché per la prevenzione delle situazioni di fragilità nei confronti della capacità attrattiva della criminalità.

**Oggetto:** Oggetto :Conferimento incarico **FIGURA DI SUPPORTO** Progetto:

Codice identificativo progetto	Titolo Progetto	Importo autorizzato	CUP
10.2.2A-FDRPOC-PU-2020-61	"Oltre i confini dell'aula"	32.410,00	J87C20000320006

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

<b>PREMESSO</b>	che nell'ambito dei Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 ha emesso l'Avviso pubblico prot.26502 del 06/08/2019 Asse I –Istruzione -Fondo di Rotazione (FdR) - Obiettivo Specifico 10.2 –Azione 10.2.2. per la realizzazione di progetti volti al contrasto del rischio di fallimento formativo precoce e di povertà educativa, nonché per la prevenzione delle situazioni di fragilità nei confronti della capacità attrattiva della criminalità.
<b>VISTA</b>	la candidatura n. 1021466 dell'I.I.S.S. E. Fermi" di Lecce presentata in data 19/10/2019 con il progetto "Oltre i confini dell'aula";
<b>VISTE</b>	le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento
<b>VISTA</b>	la nota del Ministero dell'Istruzione - prot. n. AOODGEFID-28738 del 28/09/2020 indirizzata a questa Istituzione scolastica con la quale si comunica l'autorizzazione del progetto <b>10.2.2A-FDRPOC-PU-2020-61</b> "Oltre i confini dell'aula";

<b>VISTO</b>	l'art. 31 del D.Lgs. n.50 del 18/04/2016 (Codice degli Appalti) avente ad oggetto “Ruolo e funzioni del responsabile del Procedimento negli appalti e nelle concessioni”;
<b>VISTA</b>	la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle Linee Guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria, diramate con nota MIUR, Prot. n. 1588 del 13/01/2016.
<b>VISTA</b>	la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale.
<b>VISTI</b>	i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto.
<b>VISTE</b>	le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi.
<b>VISTO</b>	il D.P.R. 275/1999 relativo al “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 59/1997”;
<b>VISTO</b>	il D.lgs. 165/2001 contenente “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione”;
<b>VISTO</b>	il D.I. 129 del 28/08/2018, rubricato “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107” (G.U. n. 267 del 16/11/2018);
<b>VISTO</b>	il Decreto del Dirigente Scolastico Prot. n.8632 del 02/12/2020 di formale assunzione a bilancio e di inserimento nel Programma Annuale per l'esercizio 2020 dei fondi relativi al progetto <b>10.2.2A-FDRPOC-PU-2020-61</b> “Oltre i confini dell'aula”;
<b>VISTA</b>	la delibera del Collegio dei Docenti n.6 del 24/10/2017 e del Consiglio di Istituto n. 5 del 01/04/2019 con cui sono definiti i criteri generali per l'individuazione delle figure professionali previste per l'attuazione dei progetti PON
<b>VISTA</b>	la nomina del R.U.P del Progetto di cui all'oggetto prot.n.4395 del 24/05/2021;
<b>RAVVISATA</b>	la necessità di utilizzare sia personale interno, nei limiti delle disponibilità e delle competenze rinvenute, sia personale esterno per le attività relative al progetto.
<b>TENUTO CONTO</b>	dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;
<b>RICHIAMATA</b>	La propria determina n.43/2021 prot.n.5011 del 08/06/2021 di avvio della procedura interna per la selezione del personale.
<b>VISTI</b>	Gli avvisi di selezione personale interno per le figure di progetto: -Referente per la valutazione prot.n.5012 del 08/06/2021; -Tutor prot.n.5013 del 08/06/2021; -Esperti interni prot.n.5014 del 08/06/2021; -Figure di supporto prot.n.5015 del 08/06/2021
<b>CONSIDERATO</b>	Che si è reso necessario e opportuno prorogare i termini di scadenza per la presentazione delle candidature al fine di assicurare la massima informazione e partecipazione dei docenti;
<b>VISTE</b>	Le candidature pervenute entro i termini stabiliti negli avvisi di cui ai punti precedenti;
<b>VISTO</b>	Il verbale della commissione in cui sono state esaminate le domande pervenute per la selezione e la graduatoria provvisoria agli atti prot.n.5765 del 29/06/2021;
<b>VISTO</b>	Il decreto di pubblicazione della graduatoria provvisoria agli atti prot.n.5766 del 29/06/2021.
<b>VISTO</b>	Il decreto di pubblicazione della graduatoria definitiva agli atti prot.n. del 07/07/2021.

#### **Conferisce**

Alla S.V. l'incarico di **FIGURA DI SUPPORTO** per la realizzazione del seguente progetto PON:  
incarico di Figure di supporto per l'attuazione del progetto di cui all'oggetto:

<b>cod. aut. 10.2.2A-FDRPOC-PU-2020-61 “Oltre i confini dell'aula”;</b>	
<b>MODULO</b>	<b>TITOLO</b>
Competenza digitale	Una bussola per la rete: come non perdersi in Internet
Competenza imprenditoriale	SMM-SMART MANUFACTURING MODEL
Competenza in Scienze, Tecnologie, Ingegneria e Matematica (STEM)	Dalle scienze alle tecnologie
Competenza in materia di cittadinanza	L'unione fa la differenza
Competenza multilinguistica	Let's act in English

## Art. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

### La funzione professionale richiesta per la Figura di Supporto delle attività prevede lo svolgimento delle seguenti attività:

- 1) Cooperare con Dirigente scolastico, DSGA e Referente per la Valutazione, al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
- 2) Collaborare con il Dirigente scolastico e con il gruppo di lavoro per la stesura dei bandi, la relativa comparazione dei curricula e stesura della graduatoria ai fini della designazione delle figure coinvolte;
- 3) Curare i rapporti con e tra la segreteria, gli esperti, i tutor e tutto il personale coinvolto nelle attività;
- 4) Curare che i dati inseriti dalle risorse umane coinvolte nei percorsi formativi nel sistema di Gestione dei Piani e Monitoraggio dei Piani siano coerenti e completi e siano inseriti rispettando tempi e modalità
- 5) Verificare che il sistema informativo di registrazione degli interventi sia aggiornato e verificarne il corretto e tempestivo inserimento ad opera di esperti e tutor (anagrafiche di destinatari e operatori, ore di attività, presenze, eventuali prodotti, ecc.);
- 6) Curare l'efficacia della documentazione interna che faciliti la comunicazione fra i diversi attori coinvolti nel progetto;
- 7) Partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi formativi;
- 8) Collaborare a promuovere la comunicazione sul territorio e offrire i contenuti che verranno utilizzati nelle attività di pubblicità del progetto, anche in eventuali manifestazioni ed eventi;
- 9) Comunicare tempestivamente al Dirigente Scolastico gli eventuali problemi che potrebbero inficiare il buon andamento del Piano per garantire, quindi, la piena realizzazione degli obiettivi finali.

### Compenso

Per tale incarico saranno retribuite le ore secondo il seguente prospetto:

Attività	Monte ore assegnate	Costo orario lordo dei contributi prev.li ed ass.li e delle ritenute erariali a carico del dipendente e dello stato.	Totale lordo Stato
Figura di supporto	46	€23,22	1.068,12

Il pagamento avverrà a conclusione delle attività del corso e successivamente alle effettive erogazioni dei finanziamenti di norma, entro massimo 30 giorni dall'avvenuta erogazione del finanziamento da parte del M.I.U.R. all'istituto.

Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa Istituzione Scolastica.

L'attività effettivamente svolta dovrà risultare dai registri firma.

In caso di chiusura del corso, anche per riduzione del numero dei frequentanti al di sotto del minimo, la determinazione dei compensi sarà effettuata in relazione alle ore effettivamente rese, comprovate dalla documentazione probatoria appositamente predisposte.

**Il file dell'incarico conferito, è inviato per posta elettronica allo stesso indirizzo comunicato in segreteria.**

**L'accettazione o eventuale rinuncia all'incarico dovrà essere formalizzato/a per iscritto.**

A questo Istituto sarà particolarmente gradita la Sua accettazione, che si pone sulla linea della proficua collaborazione.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Ing. Giuseppe Russo**  
**F.to digitalmente**