



**FONDI STRUTTURALI EUROPEI**

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

**pon**  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per Interventi in materia di sviluppo  
Scolastico, per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
MIUR



## Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore "Enrico Fermi"

Meccanica Meccatronica ed Energia – Trasporti e Logistica - Elettronica ed Elettrotecnica  
Informatica e Telecomunicazioni - Liceo Scientifico delle Scienze applicate – Chimica e Materiali

Via Merine 5 - 73100 Lecce Tel. 0832 / 236311

www.fermillece.gov.it - e-mail: [leis03400t@pec.istruzione.it](mailto:leis03400t@pec.istruzione.it) - [leis03400t@istruzione.it](mailto:leis03400t@istruzione.it) Codice Fiscale e Partita IVA: 80010750752

Cod. Ministeriale: I.I.S. LEIS03400T – Liceo Scientifico LEPS034018 – I.T.I. LETF03401

Prot.n.5640/VIII.1

Lecce, 20/06/2019

Al DSGA Dott.ssa Anna Ala

• Atti

→ Fascicolo PON FSE 2014-2020 – Avviso 2669

• Sito web [www.fermillece.gov.it](http://www.fermillece.gov.it)

→ Amministrazione trasparente

→ PON FSE 2014-2020

Oggetto: **Nomina DSGA** - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Avviso pubblico Prot. AOODGEFID/3504 del 31 marzo 2017 “Potenziamento della Cittadinanza europea”, Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. (Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. Sottoazione 10.2.2A Cittadinanza Europea- propedeutica al 10.2.3B e al 10.2.3C. Azione 10.2.3: Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità (percorsi di apprendimento linguistico in altri Paesi, azioni di potenziamento linguistico e di sviluppo del CLIL...), anche a potenziamento e complementarità con il Programma Erasmus + 10.2.3B - Potenziamento linguistico e CLIL - 10.2.3C - Mobilità transnazionale – Cod.Aut. 10.2.3B-FSEPON-PU-2018-24;

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020;

**VISTO** l'avviso pubblico prot. n. 3504 del 31.03.2017 relativo ai progetti PON- FSE “Potenziamento della Cittadinanza europea”, Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. (Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. Sottoazione 10.2.2A Cittadinanza Europea- propedeutica al 10.2.3B e al 10.2.3C. Azione 10.2.3: Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità (percorsi di apprendimento linguistico in altri Paesi, azioni di potenziamento linguistico e di sviluppo del CLIL...), anche a potenziamento e complementarità con il Programma Erasmus + 10.2.3B - Potenziamento linguistico e CLIL - 10.2.3C - Mobilità transnazionale –

**VISTE** le delibere degli Organi Collegiali di questo Istituto con le quali è stata approvata la proposta progettuale;

**VISTO** il piano inoltrato da questo Istituto con candidatura n.995232 del 13/06/2017 Protocollo n.23733 del 18/06/2017;

**VISTA** la singola nota autorizzativa di questa Istituzione scolastica prot. n. AOODGEFID\23636 del 23/07/2018;

**VISTA** la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/31732 del 25/07/2017, contenente *l'Aggiornamento delle Linee Guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria*, diramate con nota MIUR, Prot. n. 1588 del 13/01/2016.

**VISTO** l'art. 31 del D.Lgs. n.50 del 18/04/2016 (Codice degli Appalti) avente ad oggetto “*Ruolo e funzioni del responsabile del Procedimento negli appalti e nelle concessioni*”;

**VISTA** la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale*.

**VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto.

**VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi.

**VISTO** il D.P.R. 275/1999 relativo al “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 59/1997”;

**VISTO** il D.Lgs. 165/2001 contenente “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione”;

**VISTO** il D.I. 129 del 28/08/2018, rubricato “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107” (G.U. n. 267 del 16/11/2018);

**VISTO** il proprio decreto di assunzione in bilancio del finanziamento autorizzato, adottato in data 07/08/2018 prot. n.6718/VIII.1, con modifica al Programma Annuale E.F.2018;

**PRESO ATTO CHE** Per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico la responsabilità della direzione e coordinamento;

**CONSIDERATO CHE** La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto di formazione e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore.

**PRESO ATTO** delle giornate di impegno necessarie per portare a termine i percorsi formativi;

**RITENUTO** necessario individuare le figure a cui affidare l'attività Organizzativa- Gestionale

**PRESO ATTO** che nell'ambito del progetto autorizzato sono previste spese funzionali alla gestione e attuazione suddivise per ciascun modulo in cui è articolato il progetto, riguardanti compensi per il DSGA per l'attività organizzativa e gestione del progetto e della gestione della GPU nel portale;

**RITENUTO** che la figura del DSGA possa attendere a tali funzioni;

**tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto**

### INDIVIDUA E INCARICA

La Dott.ssa Anna Ala in servizio presso questa istituzione Scolastica in qualità di Direttore dei Servizi Generali ed Amm.vi, quale Responsabile delle attività amministrativo-contabili necessarie alla realizzazione del seguente progetto :

Codice identificativo progetto	Titolo modulo	Importo autorizzato
10.2.3B-FSEPON-PU-2018-24	"Act, innovate and Learn"	€9.573,00

I compiti da svolgere sono quelli stabiliti dalle circolari ministeriali richiamate in premessa.

L'incarico ha validità fino al termine del progetto con l'espletamento di tutti gli adempimenti connessi.

A fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta verrà corrisposto il compenso come da tabella sotto riportata:

Codice identificativo progetto	Titolo modulo	n. ore	IMPORTO lordo Dip. (cfr. Tabella 6 del CCNL/2007)	Importo complessivo Lordo Stato
10.2.3B-FSEPON-PU-2018-24	"Act, innovate and Learn"	30	18,50	736,49

Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati.

Il compenso sarà liquidato a prestazione conclusa a seguito di presentazione di apposita documentazione comprovante l'avvenuta attività e previo accreditamento delle risorse finanziarie.

Tutte le ore prestate per l'attuazione del progetto devono essere supportate da idonea documentazione da conservare agli atti (registro delle presenze appositamente costituito).

Il presente incarico si intende, in tutto o in parte, decaduto in caso di chiusura anticipata del Progetto per cause non volontarie.

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo; è pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto [www.fermillecce.edu.it](http://www.fermillecce.edu.it) (sez. Amministrazione Trasparente e sez. PON FSE 2014-2020) e conservato, debitamente firmato, agli atti della scuola.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Ing. Giuseppe RUSSO**

