



FONDI STRUTTURALI EUROPEI

pon 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per gli Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE - FESR)



Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore "Enrico Fermi"

Meccanica Meccatronica ed Energia – Trasporti e Logistica - Elettronica ed Elettrotecnica
Informatica e Telecomunicazioni - Liceo Scientifico delle Scienze applicate – Chimica e Materiali

Via Merine 5 - 73100 Lecce Tel. 0832 / 236311

www.fermilecce.it - e-mail: leis03400t@pec.istruzione.it - leis03400t@istruzione.it

Codice Fiscale e Partita IVA: 80010750752

Cod. Ministeriale: I.I.S.S. LEIS03400T – Liceo Scientifico LEPS034018 – I.T.I. LETF03401A

Lecce, 29/06/2019

Prot. n.5975/VIII.1

Al Prof.ROLLO GIUSEPPA

Albo Pretorio on-line

Sito web - Sezione Amministrazione Trasparente

Al Fascicolo PON

Agli atti -Sede

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico 2999 del 13/03/2017 “Orientamento formativo e ri-orientamento”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6: azioni di orientamento, di continuità, e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi. Avviso Interno prot.n.5645/VIII.1 del 20/06/2019.

Oggetto: Conferimento incarico FIGURA DI SUPPORTO progetto:

| Sottoazione | Codice identificativo progetto | Titolo modulo | Importo autorizzato | CUP |
|----------------------|--------------------------------|---------------|---------------------|-----------------|
| 10.1.6A | 10.1.6A-FSE/PON-PU-2018-113 | L'Astrolabio | €5.682,00 | J85B17000480006 |
| | | La Bussola | €5.682,00 | |
| | | Il Sestante | €5.682,00 | |
| | | Il Faro | €5.682,00 | |
| TOTALE FINANZIAMENTO | | | €22.728,00 | |

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020;

VISTO l'avviso pubblico prot. n. 2999 del 13.03.2017 relativo ai progetti PON- FSE “Orientamento Formativo e ri-orientamento”, Asse I – Istruzione – F.S.E. Obiettivo specifico 10.1 – Azione 10.1.6.

VISTE le delibere degli Organi Collegiali di questo Istituto con le quali è stata approvata la proposta progettuale;

VISTO il piano inoltrato da questo Istituto con candidatura n.49686 del 29/05/2017;

VISTA la nota MIUR prot. 38440 DEL 29/12/2017 di Approvazione e pubblicazione delle Graduatorie dei progetti

VISTA la nota dell'USR Puglia prot. 9736 del 27/03/2018 con la quale è stata trasmessa la nota di autorizzazione ministeriale dei progetti prot. n.

AOODGEFID\7368 del 20/03/2018 e contestualmente comunicata la formale autorizzazione all'avvio delle azioni e l'inizio dell'ammissibilità della spesa e conclusione entro il 31 agosto 2019;

VISTA la singola nota autorizzativa di questa Istituzione scolastica prot. n. AOODGEFID\7915 del 27/03/2018

VISTA la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle Linee Guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria, diramate con nota MIUR, Prot. n. 1588 del 13/01/2016.

VISTO l'art. 31 del D.Lgs. n.50 del 18/04/2016 (Codice degli Appalti) avente ad oggetto “Ruolo e funzioni del responsabile del Procedimento negli appalti e nelle concessioni”;

VISTA la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle Linee Guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria, diramate con nota MIUR, Prot. n. 1588 del 13/01/2016.

VISTA la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale.

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto.

le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi.

VISTO il D.P.R. 275/1999 relativo al “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 59/1997”;

VISTO il D.lgs. 165/2001 contenente “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione”;

VISTO il D.I. 129 del 28/08/2018, rubricato “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107” (G.U. n. 267 del 16/11/2018);

VISTO il proprio decreto di assunzione in bilancio del finanziamento autorizzato, adottato in data 11/05/2018 prot. n.4466/VIII.1, con modifica al Programma Annuale F.F.2018;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n.6 del 24/10/2017 e del Consiglio di Istituto n. 5 del 01/04/2019 con cui sono definiti i criteri generali per l'individuazione delle figure professionali previste per l'attuazione del PON/SE “Avviso pubblico 2999 del 13/03/2017 “Orientamento formativo e ri-orientamento”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.1 – Azione

10.1.6: azioni di orientamento, di continuità, e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi
VISTA la nomina del R.U.P del Progetto PONFSE " prot.n.5625/VIII.1 del 20/06/2019;
RAVVISATA la necessità di utilizzare sia personale interno, nei limiti delle disponibilità e delle competenze rinvenute, sia personale esterno per le attività relative al progetto.
TENUTO CONTO dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
VISTA la propria determina prot.n. 5644/VI.2 del 20/06/2019;
VISTO l'Avviso interno prot.n.5645/VIII.1 del 20/06/2019;
VISTO il provvedimento di nomina e convocazione della commissione per la valutazione delle candidature prot. n.5923 del 28/06/2019;
VISTO il verbale prot.n.5892 del 27/06/2019 della Commissione valutazione candidature pervenute per la selezione delle figure di progetto di cui agli avvisi indicati al punto precedente;
VISTO il decreto di pubblicazione della graduatoria definitiva prot.n.5929 /VIII.1 del 28/06/2019;

Conferisce

Alla S.V. l'incarico di **FIGURA DI SUPPORTO** per la realizzazione del seguente PROGETTO:

| Sottoazione | Codice identificativo progetto | Titolo modulo | Importo autorizzato | CUP |
|-----------------------------|--------------------------------|---------------|---------------------|-----------------|
| 10.1.6A | 10.1.6A-FSEPON-PU-2018-113 | L'Astrolabio | €5.682,00 | J85B17000480006 |
| | | La Bussola | €5.682,00 | |
| | | Il Sestante | €5.682,00 | |
| | | Il Faro | €5.682,00 | |
| TOTALE FINANZIAMENTO | | | €22.728,00 | |

La funzione professionale richiesta per la figura di Supporto delle attività prevede lo svolgimento delle seguenti attività:

- 1) Cooperare con Dirigente scolastico, DSGA e Referente per la Valutazione, al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
- 2) Collaborare con il Dirigente scolastico e con il gruppo di lavoro per la stesura dei bandi, la relativa comparazione dei curricula e stesura della graduatoria ai fini della designazione delle figure coinvolte;
- 3) Curare i rapporti con e tra la segreteria, gli esperti, i tutor e tutto il personale coinvolto nelle attività;
- 4) Curare che i dati inseriti dalle risorse umane coinvolte nei percorsi formativi nel sistema di Gestione dei Piani e Monitoraggio dei Piani siano coerenti e completi e siano inseriti rispettando tempi e modalità
- 5) Verificare che il sistema informativo di registrazione degli interventi sia aggiornato e verificarne il corretto e tempestivo inserimento ad opera di esperti e tutor (anagrafiche di destinatari e operatori, ore di attività, presenze, eventuali prodotti, ecc.);
- 6) Curare l'efficacia della documentazione interna che faciliti la comunicazione fra i diversi attori coinvolti nel progetto;
- 7) Partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi formativi;
- 8) Collaborare a promuovere la comunicazione sul territorio e offrire i contenuti che verranno utilizzati nelle attività di pubblicità del progetto, anche in eventuali manifestazioni ed eventi;
- 9) Comunicare tempestivamente al Dirigente Scolastico gli eventuali problemi che potrebbero inficiare il buon andamento del Piano per garantire, quindi, la piena realizzazione degli obiettivi finali.

Compenso

Per tale incarico saranno retribuite le ore secondo il seguente prospetto:

| PROGETTO | Monte ore assegnate | Costo orario lordo dei contributi prev.li ed ass.li e delle ritenute erariali a carico del dipendente e dello stato. |
|----------------------------|---------------------|--|
| 10.1.6A-FSEPON-PU-2018-113 | 37 | 23,23 |

Il pagamento avverrà a conclusione delle attività del corso e successivamente alle effettive erogazioni dei finanziamenti di norma, entro massimo 30 giorni dall'avvenuta erogazione del finanziamento da parte del M.I.U.R. all'istituto.
 Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa Istituzione Scolastica.

L'attività effettivamente svolta dovrà risultare dai registri firma.

In caso di chiusura del corso, anche per riduzione del numero dei frequentanti al di sotto del minimo, la determinazione dei compensi sarà effettuata in relazione alle ore effettivamente rese, comprovate dalla documentazione probatoria appositamente predisposte.

Il file dell'incarico conferito, è inviato per posta elettronica allo stesso indirizzo comunicato in segreteria e vale come accettazione. Eventuale diniego e/o rinuncia dovrà essere formalizzato/a per iscritto.

A questo Istituto sarà particolarmente gradita la Sua accettazione, che si pone sulla linea della proficua collaborazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
 Ing. Giuseppe RUSSO



Con l'EUROPA,
 investiamo nel vostro futuro